

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сарагашская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на Совете учреждения МБОУ «Сарагашская сош»
Протокол №1 от 01.09.2022 г.
с учетом мнения родителей (законных представите-
лей)

Утверждено
приказом № 18 директора
МБОУ «Сарагашская сош»
от 01.09.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану**

1. Общие положения

1.2. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 05.07.2013г. № 60 «Об образовании в Республике Хакасия», Уставом МБОУ «Сарагашская сош».

1.2. Положение разработано с целью регламентации процесса формирования и реализации права учащихся на обучение по индивидуальному учебному плану в МБОУ «Сарагашская сош» (далее – организация).

1.3. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права учащихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом. ИУП утверждается приказом директора организации.

1.4. ИУП проектируется для:

1.4.1. Учащихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;

1.4.2. Победителей и призеров муниципального, регионального, федерального этапов Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в региональном и заключительном этапах интеллектуальных мероприятий;

1.4.3. Учащихся, имеющих инвалидность или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе.

1.4.4. Учащихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье.

1.5. Целесообразность проектирования ИУП учащегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, медицинских показаний, желания учащегося и согласия его родителей (законных представителей).

1.6. В рамках ИУП учащийся имеет право:

- сочетать различные формы обучения: очную, очно - заочную, заочную;

- определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;
- выбирать оптимальный темп обучения;
- получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ;
- продолжать обучение в организации в порядке, определенном и закреплённом в Уставе.

1.7. Количество учащихся, перешедших на обучение по ИУП определяется имеющимися финансовыми средствами.

2. Условия и порядок проектирования индивидуального учебного плана.

2.1. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИУП осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях.

2.2. Проектирование ИУП для учащегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности учащегося к переходу на ИУП; наличия согласия родителей (законных представителей), желания учащегося перейти на ИУП.

2.3. В проектировании ИУП и мониторинге его реализации принимает участие медицинский работник.

2.4. Устанавливается следующий порядок проектирования ИУП:

2.4.1. Родители (законные представители) совместно с учащимся заполняют бланк заявления на обучение по ИУП;

2.4.2. В зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы (по пп.1.4.1, 1.4.2 настоящего Положения – рекомендации учителей-предметников; по пп.1.4.3 – медицинские справки установленного образца, по пп.1.4.4 – официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров организаций дополнительного образования);

2.4.3. Заместитель директора по учебной работе осуществляет экспертизу представленных документов, и совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляет ИУП;

2.4.4. Заместитель директора по учебной работе совместно с учителями- предметниками составляет индивидуальное расписание занятий и консультаций учащегося, которое является частью ИУП;

2.4.5. С целью упорядочения учебной нагрузки учащихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций педагогов;

2.4.6. Сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае;

2.4.7. При реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы учащегося с консультациями учителя в определённые сроки.

2.5. Документация на обучение по ИУП включает:

2.5.1. Программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;

2.5.2. Учебный план;

2.5.3. Индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;

2.5.4. Решение педсовета и приказы директора школы: о переводе на обучение по ИУП и об утверждении ИУП.

3. Временная структура ИУП.

ИУП может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:

- 3.1. Отрезок времени, покрываемый ИУП;
- 3.2. Общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИУП предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;
- 3.3. Временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

4. Содержательная структура ИУП.

Проектирование ИУП основано на выборе учебных предметов, определении объема и содержания учебного материала и включает:

- 4.1. Предметы учебного плана обязательные для изучения на базовом уровне.
- 4.2. Предметы учебного плана и отдельные темы, выбранные для изучения на повышенном уровне;
- 4.3. Факультативные дисциплины и/или темы учебных дисциплин.

5. Контролирующая структура ИУП.

В эту структуру входят контрольные мероприятия, которые могут быть подразделены следующим образом:

- 5.1. Учитель готовит:
 - систему дифференцированных разноуровневых заданий по предмету;
 - контрольные работы и тестовые задания.
- 5.2. Учащийся обязан выполнить:
 - дифференцированные задания по теме, целому курсу;
 - тестовые и творческие задания.
- 5.3. Контроль реализации ИУП ведут заместитель директора по учебной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).
- 5.4. Контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий учащимися, ведением журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в четверть ведет заместитель директора по учебной работе.

6. Корректировка индивидуального учебного плана.

В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником, согласовывается с заместителем директора по учебной работе и доводится до сведения родителей (законных представителей).

7. Подведение итогов обучения по ИУП.

Система аттестации учащегося, занимающегося по ИУП включает:

- 7.1. Промежуточную аттестацию проводимую в формах, определенных ИУП, и в порядке, установленном организацией.
- 7.2. Государственную итоговую аттестацию. По окончании срока выполнения ИУП используются формы итоговой аттестации, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».