

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сарагашская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено
на Совете учреждения МБОУ «Сарагашская сош»
Протокол №1 от 01.09.2019 г.
с учетом мнения родителей (законных
представителей)

Утверждено
приказом № 19 директора
МБОУ «Сарагашская сош»
от 01.09.2019 г.

Педагогического совета
Протокол № 7 от 29.05.2019г

**Порядок
пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими
учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами Федеральных
государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.**

1. Настоящий порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

При принятии настоящего локального нормативного акта, в соответствии с ч.3 ст.30 ФЗ «Об образовании в РФ», учитывается мнение совета учащихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2. К учащимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов в МБОУ «Сарагашская сош» (далее – Школа), относятся:

- учащиеся, осваивающие дополнительные образовательные программы.

3. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов учащиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке учреждения учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

4. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных , образовательных стандартов (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения учащихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5. Выдача учебников и учебных пособий при их наличии осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку организации.

6. За каждый полученный учебник и учебное пособие учащиеся расписываются на специальном вкладыше в читательском формуляре, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах учащихся.

7. При получении учебника или учебного пособия учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом библиотекаря.

8. Учащиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

9. Учащимся школы выдается по одному комплекту учебников на текущий учебный год (выдача учебников за предыдущие классы с целью повторения учебного материала выдается по согласованию с библиотекой).

10. Учащиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке организации конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

11. Учащиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.

12. Обязанности классных руководителей:

- получить комплекты учебников в библиотеке, подтвердить получение подписью в журнале выдачи учебников по классам;
- провести беседу-инструктаж учащихся своего класса о правилах пользования школьными учебниками ;
- обеспечить своевременную сдачу учебников своего класса в библиотеку в конце учебного года. В случае необходимости обеспечить ремонт учебников.
- осуществить контроль за состоянием школьных учебников в течение всего учебного года.